

# REGOLAMENTO DELLE RIUNIONI ORGANI COLLEGIALI A DISTANZA

## A seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

In ottemperanza alla Legge n.6 del 23/02/2020, dei successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, del D.L. n.18 del 17/03/2020, del D.L. n.19 del 25/03/2020, in caso ci fosse necessità di ricorrere alle modalità telematiche di riunione degli Organi Collegiali dell'Istituto, si ritiene necessario un Regolamento d'Istituto per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali in video conferenza o in modalità mista, che abbia validità anche oltre il termine del periodo di emergenza sanitaria.

### **Art. 1 –Ambito di applicazione**

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza, in modalità telematica, delle riunioni degli Organi Collegiali dell'Istituto Comprensivo Villasanta.

### **Art.2–Definizione**

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonchè per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali (art.1). Per tali riunioni è prevista la possibilità che uno o più dei componenti degli OO.CC. partecipino anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione; oppure la sede di incontro è virtuale, cioè tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di tool o piattaforme residenti nel Web.

### **Art.3–Requisiti per le riunioni telematiche**

Le riunioni si svolgono in video/audio-conferenza, mediante la piattaforma Microsoft Teams e permettono, al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno dei partecipanti;
- l'intervento dei partecipanti nonchè il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione;
- l'approvazione del verbale.

Gli strumenti a distanza dell'Istituto Scolastico devono assicurare:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti;

- la presa visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante condivisione su piattaforma Microsoft Teams;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo non pubblico, né aperto al pubblico. Tale luogo deve assicurare la connessione internet, il rispetto del presente Regolamento e l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (ad es. uso di cuffie personali).

Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni del presente articolo.

#### **Art. 4- Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica**

L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli Organi Collegiali per deliberare sulle materie di propria competenza, per le quali non si presupponga la necessità di discussioni collegiali in presenza.

#### **Art.5 –Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza**

Gli Organi Collegiali vengono convocati con modalità on line, da remoto, e svolti nello stesso modo con utilizzo di strumenti individuali adatti allo scopo, utilizzando la piattaforma Microsoft Teams che garantisce la privacy e la tutela dei dati.

L'avviso di convocazione, inviato tramite pubblicazione sul sito web e/o per posta elettronica, deve essere trasmesso, salvo casi di urgenza e motivi straordinari, almeno cinque giorni prima della data di svolgimento con allegato l'o.d.g. e la documentazione necessaria per consentire ai partecipanti la massima informazione sui temi che saranno trattati. L'invio delle suddette comunicazioni vale come avvenuta notifica.

Nell'avviso di convocazione, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione e la durata prevista della riunione.

Gli eventuali emendamenti, mozioni e richieste di integrazione dell'o.d.g. devono essere comunicati per iscritto almeno 24 ore prima della riunione tramite posta elettronica al Presidente o al Dirigente Scolastico che ne daranno adeguata comunicazione ai componenti dell'organo di riferimento.

Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulta impossibile o viene interrotto, per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.

Nell'ipotesi in cui un componente dell'organo collegiale non potesse connettersi tramite piattaforma Microsoft Teams, è consentita la partecipazione alla seduta anche attraverso chiamata telefonica in vivavoce.

In caso di problemi tecnici legati al funzionamento della piattaforma mentre è in atto una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, il Dirigente Scolastico o il Presidente dichiara nulla la votazione e procede a nuova votazione.

#### **Art.6 –Espressione del voto e verbale di sedute**

Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto (**favorevole, contrario, astenuto**) con gli strumenti di voto telematico consentiti dalla piattaforma Microsoft Teams, garantendo la trasparenza della votazione a tutti i componenti dell'organo collegiale o, in alternativa, verbalmente in caso di problemi di connessione e/o problemi tecnico-organizzativi. I voti così espressi saranno salvati ed inseriti nel verbale di seduta.

Nell'ipotesi di votazioni a scrutinio segreto viene assicurata la riservatezza del voto con idonei strumenti informatici che garantiscano l'anonimato.

La verbalizzazione della seduta spetta al Segretario verbalizzante, il quale deve essere posto nella condizione di percepire in maniera chiara gli interventi oggetto di verbalizzazione e i risultati delle votazioni sulle questioni poste all'ordine del giorno. Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta o della votazione.

#### **Art. 7 -Problemi tecnici di connessione**

Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni, o durante lo svolgimento delle stesse, si presentino problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere rinviata ad altro giorno.

#### **Art. 8 – Norme finali**

Il presente Regolamento, approvato dal Collegio docenti e dal Consiglio d'Istituto, viene pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione.