



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

N. 102 del 10/05/ 2023 Registro decreti

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*”

**Decreto per l’avvio di una procedura di SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE PNRR – SCUOLA 4.0**

**Titolo del Progetto “Personalizzazione, inclusione e scuola 4.0”**

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21232**

**C.U.P.: E34D22006540006**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l’art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di 190.016,58 €

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:

[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 21.12.2022 ;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. **1754/U del 25/05/2023**

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21232 , CUP E34D22006540006 , di avvalersi della collaborazione di n 16 unità di come da schema di avviso allegato

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto o i soggetti idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi supporto al project management, Progettista / Membro del team di progettazione esecutiva, Membro del team di valutazione delle condizioni di mercato, consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati, facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti, collaudatore avente ad oggetto "Personalizzazione, inclusione e scuola 4.0" nell'ambito della Linea





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

di Investimento Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”. **C.U.P.: E34D22006540006**

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Nora Terzoli, in qualità Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l’art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l’avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi avente ad oggetto “**Personalizzazione, inclusione e scuola 4.0**”, fino al termine delle attività, fatta eccezioni per eventuale personale con contratto a tempo determinato. per un importo pari a €9.075,90, importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo stato. Nello specifico, l’incarico da attribuire



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

prevede l'espletamento di 3 soggetti per **supporto al project management**, numero 2 soggetti per progettista/ membro del team di progettazione esecutiva, numero 3 soggetti per membro del team di valutazione delle condizioni di mercato, numero 3 soggetti per consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati, numero 3 soggetti per facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti, numero 2 soggetti per collaudatore

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Nora Terzoli**

*(firma digitale)*



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

Allegato

Schema di avviso per la selezione di personale

### OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE PNRR – SCUOLA 4.0

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi".

#### Titolo del Progetto "Personalizzazione, inclusione e scuola 4.0"

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21232

C.U.P.: E34D22006540006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO Decreto del Ministero dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m\_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;
- VISTO il piano progettuale prodotto dall'istituto per la creazione di Next





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:

[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

Generation Classrooms;

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

Tipologia*	n. ore max	Costo orario	Criteri
<b>RUOLO 1</b> <b>supporto al project management</b> Numero soggetti da individuare 3	120	DSGA: € 24,55 A.A: € 19,24;	Nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023. Avviso interno per altri soggetti.
<b>RUOLO 2</b> <b>Progettista / Membro del team di progettazione esecutiva</b> Numero soggetti da individuare 2	100	Docente: € 23,22;	Nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023. Avviso interno per altri soggetti.
<b>RUOLO 3</b> <b>Membro del team di valutazione delle condizioni di mercato</b> Numero soggetti da individuare 3	30	Docente: € 23,22;	Nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023. Avviso interno per altri soggetti.
<b>RUOLO 4</b> <b>consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati</b> Numero soggetti da individuare 3	110	Docente: € 23,22;	Nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023. Avviso interno per altri soggetti.
<b>RUOLO 5</b> <b>facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti</b> Numero soggetti da individuare 3	30	Collaboratore scolastico: € 16,59;	Nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023. Avviso interno per altri soggetti.
<b>RUOLO 6</b> <b>collaudatore</b> Numero soggetti da individuare 2	30	Docente: € 23,22;	Nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023. Avviso interno per altri soggetti.

\* Il numero dei componenti le commissioni potrebbero variare in base alla disponibilità del personale, con conseguente redistribuzione delle risorse, purché la composizione del gruppo rimanga funzionale ai compiti da svolgere e nel rispetto della copertura finanziaria prevista nelle "Spese di progettazione e tecnico-



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

operative" del progetto.

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico/chi»), per la realizzazione del progetto finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” dal titolo “Personalizzazione, inclusione e scuola 4.0”.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività così come descritte, a titolo non esaustivo, di seguito:

#### Ruolo 1: supporto al project management

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del “non arrecare danno significativo” (“Do No Significant Harm” - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

#### Ruolo 2: Progettista / Membro del team di progettazione esecutiva

- A partire dal piano progettuale di massima e dalle condizioni del mercato, produce il capitolato con la descrizione puntuale delle caratteristiche di ogni bene.
- Non partecipa alle attività di valutazione di mercato e di acquisto dei beni.
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati.

Le principali attività:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula;
- Partecipare alla progettazione didattica e del setting d'aula tenendo conto delle principali ricadute pedagogiche dei nuovi ambienti da realizzare;
- Individuare la lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto;
- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Facilitare l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

### **Ruolo 3: Membro del team di valutazione delle condizioni di mercato**

Il ruolo in sintesi:

- A partire dal capitolato redatto dal team di progettazione esecutiva partecipa alla fase di acquisto dei beni, occupandosi degli aspetti tecnici.
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati.

Le principali attività:

- Esaminare la vetrina delle convenzioni Consip. Qualora esistessero convenzioni attive per beni previsti in fornitura, procedere con la interlocuzione con la ditta affidataria;
- Partecipare alla fase di analisi di mercato, effettuata sulla base delle offerte presenti in mercato elettronico MEPA, individuando i fornitori che offrono il giusto rapporto tra caratteristiche del bene e dei servizi accessori e costo;
- Partecipare ad eventuali commissioni aggiudicatrici o di valutazione delle condizioni alla base di un affidamento diretto, il tutto ai sensi della vigente normativa;
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e verifica e facilita l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.

### **Ruolo 4: consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati**

Il ruolo in sintesi:

- Supporta le attività del Progettista / Membri del team di progettazione esecutiva garantendo momenti di consulenza pedagogica;
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati, ed in particolare nel coinvolgimento del corpo docente con momenti di informazione e formazione.

Le principali attività:

- Supportare le attività di progettazione didattica e del setting d'aula;
- Fornire momenti di consulenza pedagogica finalizzata all'attivazione di metodologie didattiche innovative e basate sull'utilizzo efficace delle tecnologie acquisite;
- Supportare l'organizzazione di momenti di informazione riguardo le suddette metodologie didattiche.

### **Ruolo 5: facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti**

Le principali attività:

- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Facilitare gli allestimenti effettuati in orario extra-scolastico per necessità di progetto;
- Fornire supporto all'effettuazione delle verifiche e dei collaudi.

### **Ruolo 6: collaudatore**

Le principali attività:

- Effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto);



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.)

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano preferibilmente dipendenti a tempo indeterminato;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutate le seguenti esperienze professionali, relative ai diversi ruoli indicati nel presente avviso:
  - essere inseriti nell'anno scolastico 2022/2023 nella commissione Informatica e/o nella commissione PTOF; nello Staff del D.S; nel nucleo interno di valutazione (NIV);
  - avere acquisito formazione/informazione specifica, attinente il PNRR Scuola 4.0;
  - avere svolto attività di formatori nell'ambito tecnologico digitale;
  - possedere documentate conoscenze e competenze di progettazione, realizzazione,



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA  
 Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)  
 Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei e che possano documentare di aver maturato significative esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole;

- titoli/esperienze pedagogiche nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole;
- essere in possesso di esperienze nell'ambito del collaudo nei progetti europei;
- essere in possesso di comprovate e documentabili esperienze di gestione amministrativa di progetti europei;
- capacità di utilizzo degli strumenti CONSIP-MEPA;

2. Le candidature saranno valutate comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 20 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 30 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO max
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Con lode 5 punti Da 100 a 110 4 punti Fino a 100 3 punti	<b>5 punti</b>
	Ulteriore laurea, rispetto alla prima, in ambito pedagogico o tecnologico/informatico	5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	<b>10 punti</b>
	Master in ambito pedagogico o tecnologico/informatico	2 punti Master di I liv. 3 punti Master di II liv.	<b>5 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza pregressa nell'ambito dei progetti Nazionali ed Europei	1 punto per esperienza	<b>5 punti</b>
	Componente Nucleo Interno di valutazione	1 punto per esperienza	<b>5 punti</b>
	Componente Informatica	1 punto per esperienza	<b>5 punti</b>
	Componente Commissione PTOF	1 punto per esperienza	<b>5 punti</b>
	Componente dello Staff del DS (Collaboratori del DS, Funzioni strumentali, Referenti di plesso)	1 punto per esperienza	<b>5 punti</b>
	Attività di formatore nell'ambito tecnologico digitale	1 punto per esperienza	<b>5 punti</b>





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il 31/12/2024, fatta eccezione per personale con incarico a tempo determinato.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato è quello stabilito dalle tabelle allegate al CCNL 2006-2009 ed è pari a:  
per profilo docente € 23,22;  
per profilo DSGA € 24,55;  
per profilo assistente amministrativo € 19,24;  
per profilo collaboratore scolastico € 16,59;
2. L'importo, quale lordo stato, è da intendersi comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
3. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di rendicontazione secondo quanto sarà specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.
4. L'importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnico-operative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE LE ORE \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_, a mezzo PEC o PEO e dovrà contenere come oggetto il RUOLO e la descrizione come da tabella (Es. RUOLO 3 consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA

Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)

Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato, sottoscritto dal candidato e inviato in formato pdf, pena l'esclusione. Non si accetteranno documenti inviati in altri formati o documenti suddivisi in più file.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla copia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLASANTA  
Via Villa, 5 - 20852 VILLASANTA (MB)  
Tel. 039/23754320 - C.F. 94581360156

e-mail: [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it) - pec: [mbic8dn006@pec.istruzione.it](mailto:mbic8dn006@pec.istruzione.it) Sito:  
[www.icvillasanta.edu.it](http://www.icvillasanta.edu.it) - Codice Univoco Ufficio: UFBLO5

in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<http://www.icvillasanta.edu.it/attachments/article/5/P011%20INFO%20PERSONALE%20PRIVACY.pdf>

### Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è, in qualità di Dirigente Scolastico, la Prof.ssa Nora Terzoli, e-mail istituzionale [mbic8dn006@istruzione.it](mailto:mbic8dn006@istruzione.it), numero di telefono 03923754320.

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica sezione bandi, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nora Terzoli

È allegato al presente Avviso:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

**ALLEGATO “A” ALL’AVVISO**  
**DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali, relativi al progetto  
“Personalizzazione, inclusione e scuola 4.0”*

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21232**

**C.U.P.: E34D22006540006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
 Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di

Docente

Assistente amministrativo

Collaboratore scolastico

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto, per:

- Ruolo 1: supporto al project management
- Ruolo 2: Progettista / Membro del team di progettazione esecutiva
- Ruolo 3: Membro del team di valutazione delle condizioni di mercato
- Ruolo 4: consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati
- Ruolo 5: facilitatore alle attività di allestimento degli ambienti
- Ruolo 6: collaudatore

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo



conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_

\_\_\_\_\_;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente:

- Copia documento di identità in corso di validità
- CV in formato europeo completo dei dati personali e sottoscritto
- Copia del medesimo CV senza dati personali (necessario per l'eventuale inserimento dell'incarico nel sistema PerLaPA)

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei propri dati personali, effettuato per le finalità legate al presente avviso, pubblicata dall'Istituto al link:

<http://www.icvillasanta.edu.it/attachments/article/5/P011%20INFO%20PERSONALE%20PRIVACY.pdf>

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_